

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И. А. Долгова

15 апреля 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

| | |
|-------------------------|---|
| Направление подготовки: | 38.03.02 Менеджмент |
| Профиль подготовки: | Менеджмент организации и цифровой маркетинг |
| Квалификация: | бакалавр |
| Форма обучения: | очная, очно-заочная |
| Год начала подготовки: | 2026 |

Самара
2026

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Вид аттестации и оценочных средств |
|--|---|---|---|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации. | УК-4.И-1.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной коммуникации. | Текущий контроль: выполнение лексико-грамматических упражнений, изучающее и ознакомительное чтение. Промежуточная аттестация: контрольное задание |
| | | УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства иностранного языка в устной личной и деловой коммуникации применительно к ситуации взаимодействия. | Текущий контроль: выполнение лексико-грамматических упражнений, тест. Промежуточная аттестация: поисковое и просмотровое чтение, написание личных писем |
| | | УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной и деловой коммуникации. | Текущий контроль: диалог с другим обучающимся на одну из изученных тем. Промежуточная аттестация: монологическое высказывание по одной из пройденных тем |
| | УК-4.И-2. Ведёт деловую переписку с учётом стиля и цели коммуникации. | УК-4.И-2.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной и деловой коммуникации. | Текущий контроль: выполнение лексико-грамматических упражнений, тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание |
| | | УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной и деловой коммуникации. | Текущий контроль: выполнение лексико-грамматических упражнений, тест. Промежуточная аттестация: написание личного письма |
| | | УК-4.И-2.В-1. | Текущий контроль: |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Вид аттестации и оценочных средств |
|--------------------------------|--|--|--|
| | | Осуществляет корректную деловую переписку. | выполнение лексико-грамматических упражнений, тест. Промежуточная аттестация: написание делового письма |

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Тестовое задание с множественным выбором

- ... Rome had narrow streets and beautiful brick houses.:
a) Old b) Past c) Ancient
- I've made a doctor's ... for tonight because I don't feel very well.:
a) invitation b) appointment c) explanation
- Stratford-upon-Avon is Shakespeare's...:
a) birth b) town c) birthplace
- I can't ... this kind of music. I think it's horrible.:
a) listen b) stand c) have
- There was a lot of snow so the children went outside to ... snowballs.:
a) throw b) drop c) take
- My brother is an early He gets up at six o'clock every day. :
a) eagle b) bird c) owl
- New York is one of the most ... cities in the world.:
a) big b) old c) famous
- It's very rude to talk with your mouth... :.
a) full b) crowded c) busy
- I'll phone the ... to book two aeroplane tickets to Madrid.:
a) boarding-school b) travel agent's c) editor
- If you're staying at a hotel in America, don't forget to ... the bellboys.:
a) give b) book c) tip
- ... Sally a student?
a) are b) am c) is
- Joseph is ... artist.
a) - b) an c) a
- They... got short hair. They have got long hair.
a) has b) have c) haven't
- ... he a singer?
a) is b) are c) am
- Grag can cook but he ... swim.
a) can't b) is c) can
- My mother ... at a hospital.
a) don't work b) works c) work
- There ... a lamp on the table.
a) are b) has c) is
- Are there ... books in the study?
a) any b) some c) an
- Alex ... play the guitar very well.
a) don't b) doesn't c) do
- There are three ... in the car.
a) men's b) man c) men

Критерии оценки к типовому заданию 1

| Критерии | Шкала оценивания |
|--|--|
| Знает правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на изучаемом иностранном языке. Умеет выбирать вербальные средства в рамках изучаемого содержания обучения для достижения поставленных коммуникативных задач и целей межличностного общения на иностранном языке. Владеет необходимым объемом лексических и грамматических единиц для обеспечения продуктивной коммуникации на иностранном языке. | 50-69 % правильно выполненных заданий – «удовлетворительно» 70-89 % правильно выполненных заданий – «хорошо» 90-100 % правильно выполненных заданий – «отлично» |

2.2. Написание личного письма

You have 30 minutes to do this task. You have received a letter from your English-speaking pen friend Alice.

...I'm so impressed! Last weekend our class visited the Museum of Sherlock Holmes. We learnt about the famous detective and the history of his creation by Arthur Conan Doyle. We could even see Holmes' pipe and violin! I enjoyed it very much!

What was the last museum you visited? Did you enjoy it?

Alice

Write her a letter and answer the questions.

Ask three questions about the Museum of Sherlock Holmes.

Write 100-120 words. Remember the rules of letter writing.

Критерии оценки к типовому заданию 2

| Критерии | Шкала оценивания |
|---|---------------------|
| Содержание письма соответствует коммуникативной задаче, хотя имеются отдельные неточности; соблюдаются общие правила оформления личного или делового письма (обращение, формальное завершение письма, имя); мысли изложены в основном логично, допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста; обучающийся использовал достаточный объем лексики и грамматических конструкций для решения коммуникативной задачи (допускается 4-5 ошибок, не препятствующих пониманию текста). | «удовлетворительно» |
| Содержание письма соответствует коммуникативной задаче; соблюдаются правила оформления личного или делового письма (обращение, указание на предыдущую переписку или источник информации, содержательное завершение письма, указание на дальнейшую переписку, формальное завершение письма, имя); мысли изложены логично, текст поделен на абзацы; обучающийся использовал достаточный объем лексики и грамматических конструкций для решения коммуникативной задачи (допускается 1-3 ошибки, не препятствующих пониманию текста). | «хорошо» |

| | |
|---|-----------|
| Содержание письма соответствует коммуникативной задаче; соблюдаются правила оформления личного или делового письма (обращение, указание на предыдущую переписку или источник информации, содержательное завершение письма, указание на дальнейшую переписку, формальное завершение письма, имя); мысли изложены логично, текст поделен на абзацы; обучающийся использовал достаточный объем лексики и грамматических конструкций для решения коммуникативной задачи, в том числе средства логической связи. | «отлично» |
|---|-----------|

2.3. Монологическое высказывание

Comment on the following statement.

In recent years tourism has really taken off. However, many people think that tourism ruins everything that it touches.

What is your opinion? Should we develop tourism?

Use the following plan:

- make an introduction (state the problem)
- express your personal opinion and give 2-3 reasons for your opinion
- express an opposing opinion and give 1-2 reasons for this opposing opinion
- explain why you don't agree with the opposing opinion
- make a conclusion restating your position

Критерии оценки к типовому заданию 3

| Критерии | Шкала оценивания |
|--|---------------------|
| Даны ответы на все вопросы, речь понятна, несмотря на наличие лексических, грамматических, фонетических и стилистических ошибок. | «удовлетворительно» |
| Тема раскрыта, высказывание логично, аргументировано; допустимы незначительные неточности или незначительные грамматические, лексические, фонетические и стилистические ошибки. | «хорошо» |
| Тема раскрыта полностью; сообщение логично построено, аргументировано, аргументы подкреплены примерами; используются логические связки; высказывание соответствует грамматическим, лексическим, фонетическим и стилистическим нормам иностранного языка. | «отлично» |

2.4. Чтение

Read the text and do the tasks:

Being a Sport – The “Ozzie” and “Kiwi” Way!

In Australia, the “Ozzies” (as Australians are colloquially referred to), and the “Kiwis” (the affectionate name for New Zealanders) enjoy various sports. Thanks to the mainly mild weather, beautiful beaches, spectacular mountains and tropical forests, a wide range of outdoor activities are available. You can go scuba diving off a coral reef, skiing in the mountains, backpacking through a rainforest or even white-water rafting. There are plenty of team sports, too. In Australia, the locals take their football very seriously, as do the New Zealanders, who love their rugby. In both countries, the summer means the beginning of the cricket season, which is another popular sport in this part of the world.

Rugby was first played in New Zealand in the 19th century. It is a game similar to football,

but there are some important differences. First of all, a rugby ball is large and oval-shaped and you can carry it as well as kick it. Secondly, you can't throw the ball forwards, only backwards or to the side.

The New Zealand rugby team wear black and that is how it got the name the All Blacks. In 1905 they toured Britain and Europe and the world saw how powerful and skilful they were. This was also the first time anyone had seen the Haka, a New Zealand warrior dance. It used to be performed by New Zealand's Maoris before a battle. The warriors stood in lines opposite their enemy, shouting and moving in a very threatening way.

Today, the All Blacks and a number of other New Zealand teams perform the Haka before a game. It frightens their opponents and provides a great show for the fans.

a) Answer the following questions:

1. What are colloquial names of Australians and New Zealanders?
2. What outdoor activities are available in Australia and New Zealand?
3. When was rugby first played in New Zealand?
4. What are the differences between football and rugby?
5. What is the Haka?

b) Read the sentences and write T (true) or F (false).

1. People in Australia and New Zealand love sports.
2. Team sports are not very popular in Australia and New Zealand.
3. New Zealand's rugby players perform a traditional warrior dance before a game.
4. Rugby has been played in New Zealand for more than ten centuries.
5. The Haka is the name of New Zealand's rugby team.

c) Find in the text synonyms to:

In everyday language, magnificent, natives, trained, intimidating.

Критерии оценки к типовому заданию 4

| Критерии | Шкала оценивания |
|-----------------------------|---|
| Задание выполнено частично | 50-69 % правильно выполненных заданий – «удовлетворительно» |
| Задание выполнено | 70-89 % правильно выполненных заданий – «хорошо» |
| Задание выполнено полностью | 90-100 % правильно выполненных заданий – «отлично» |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

УК-4.И-1.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной коммуникации.

УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства иностранного языка в устной личной и деловой коммуникации применительно к ситуации взаимодействия.

УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной и деловой коммуникации.

УК-4.И-2.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной и деловой коммуникации.

УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной и деловой коммуникации.

УК-4.И-2.В-1. Осуществляет корректную деловую переписку.

3.1. Банк контрольных заданий (с указанием компетенции).

УК-4.И-1.3-1. Ознакомьтесь с ситуацией, выберите правильный ответ:

During the discussion you don't agree with another person's opinion. What would you say to sound polite?

- a) I can't agree more.
- б) OK
- в) I'm afraid I can't agree with you.

УК-4.И-1.У-1. Ознакомьтесь с ситуацией, выразите свою просьбу:

You are talking to the receptionist at a language school. You need some information about summer courses. What would you say to sound polite?

УК-4.И-1.В-1. Установите соответствия между ситуациями и репликами, уместными в этих ситуациях

1. You are talking to someone. You didn't hear what the other person said.
2. You are talking to someone. You didn't understand what the other person said.
3. You are talking to someone. You are surprised to hear what the other person said.
4. You are talking to someone. The other person says, "I'm going to do a research in psychology". You want more details.

- A) Really?
- Б) Really? When are you going to start?
- B) Sorry?
- Г) What exactly do you mean?

УК-4.И-2.3-1. Установите соответствия между абзацами письма и заголовками:

Dear Ann.

- 1) How are you? Remember I told you that we were going to China on holiday. We were there for the Spring Festival, celebrating the New Year.
- 2) Before the Festival, everyone cleaned their house, decorated the walls and the front door. A lot of food was also prepared.
- 3) On New Year's Eve, everyone stand up very late, eating a large family dinner and setting off fire-crackers. The next day, the people visited neighbours, relatives and friends.
- 4) It was such a wonderful time to be in China. We really enjoyed ourselves. You should go there next year.
- 5) Please write soon.

Love,
Max

- A) Preparations before the celebrations
- Б) feelings
- B) greeting
- Г) activities during the celebration
- Д) conclusion

УК-4.И-2.У-1. Поставьте глаголы в скобках в нужную форму:

From: Molly@mail.uk
To: Russian_friend@oge.ru
Subject: exams

... I I) ... (have) a very busy time now as I ... (get) ready for my exams. As far as I know, all students in Russia have to take exams too.

... When are you going to have your exams? What exams do you take? What are your plans for the summer holidays?

УК-4.И-2.В-1. Используйте приведённую информацию для написания открытки:

Greetings from: Rio de Janeiro
 Place: by the pool

Weather: hot, sunny

Clothes: swimming costume

What they are doing: Lucy/ read magazine; I/ have a glass of cocktail

Шкала и критерии оценки текущего тестирования

| Число правильных ответов | Оценка |
|------------------------------|------------------------------|
| 90-100% правильных ответов | Оценка «отлично» |
| 70-89% правильных ответов | Оценка «хорошо» |
| 50-69% правильных ответов | Оценка «удовлетворительно» |
| Менее 50% правильных ответов | Оценка «неудовлетворительно» |

3.3. Перечень тем для проверки образовательных результатов на знания

1. Speak about members of your family. Describe their character/ appearance.
2. Speak about your timetable and daily routines.
3. Speak about your ambitions in professional sphere.
4. What ecological problems does our planet face?
5. What could a tourist see in a place you recommend to visit?
6. Describe your holiday experiences (accommodation, weather, food, activities).
7. What is junk food? Why do people eat so much junk food today?
8. Do you agree with this saying "Every man is the architect of his own future"? Speak about your plans.
9. Which is the most important subject at the institute and which is the least important? What other subjects would you like to see on a curriculum? Why?
10. Speak about a famous person you know. What is the reason of his/her success?